



就職応援セミナー

仕事と子育てにがんばるあなたを応援します！！

対象者

子育て中の方(お子さまの年齢は問いません)
マザーズハローワークでの登録が必要です。

セミナーテーマ **パソコン講習会(ワード)** Word

Microsoft **Word (ワード)** の基礎講座です。

パソコン・マウスの操作方法、ローマ字入力の方法から文書入力の基礎が学べます。

Word応用、Excel基礎、Excel応用など順次開催予定です。
(詳しくは担当者にお尋ねください。)

日時

平成29年9月12日(火)・13日(水)
10:00～12:00 (2日間出席できることが条件となります。)

定員

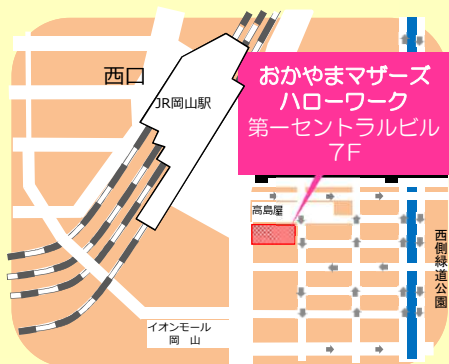
20名(先着順) 託児定員は10名(先着順)

申込方法

「申込書」を記入の上、マザーズハローワークにお出してください。
託児希望の場合は、別途申込みが必要です。



※託児施設は、おかやまマザーズハローワークが契約している保育施設です。
(ポストメイト保育園 イオンモール岡山 岡山市北区下石井1-2-1 イオンモール岡山6階)
セミナー開始30分前から終了後30分まで(合計3時間)無料です。
その時間を超えると自己負担となりますのでご了承ください。



おかやまマザーズハローワーク

〒700-0901

岡山市北区本町6-36 第1セントラルビル7F
ハローワークプラザ内

TEL : 086-222-2905 FAX : 086-222-7888

■利用時間■ 月～金 8:30～17:00
1・3土 10:00～17:00
■休 日■ 土曜日・日曜日・祝日

申込書	求職番号	33	—	申込受付日	H 年 月 日		
	Tel/携帯	()	—	※受付番号		※申込控渡	/
		()	—	キャンセル待ち	希望有		希望無
					参加確認の連絡は 前日・当日		

託児希望 有 (人、 歳 歳) ・ 無

※受付済申込書(控)を講習当日にご持参ください。

※職員記入欄

Word基礎

講習内容

- ・文書の作成、編集、保存、印刷などの基本操作。
- ・文字の入力と書式設定、表、図形、イラストの活用、はがきの宛名や文面の作成等。